

У складу са одредбама члана 13. Статута Удружења економиста Републике Српске SWOT Бања Лука, Скупштина Удружења је на сједници, одржаној 10. септембра 2018. године у Бањој Луци, усвојила

СТАТУТ УДРУЖЕЊА ЕКОНОМИСТА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ SWOT БАЊА ЛУКА

– пречишћен текст –

Статутом Удружења економиста Републике Српске SWOT Бања Лука (у даљем тексту: Удружење) утврђују се сва питања од значаја за рад и дјеловање Удружења како слиједи:

- назив и сједиште,
- циљеви,
- дјелатност,
- организациона структура,
- чланство,
- органи,
- печат и знак,
- извјештавање и јавност рада,
- сарадња.

Назив и сједиште

Члан 1.

Назив удружења је: **Удружење економиста Републике Српске SWOT Бања Лука.**

Удружење може користити и скраћени назив: **Удружење економиста SWOT Бања Лука.**

Удружење у сарадњи са међународним организацијама и институцијама може користити назив из става 1. овог члана и на енглеском језику: **Republika Srpska Association of Economists SWOT Banja Luka.**

Удружење има сједиште Улици Драгише Васића 13. у Бањој Луци.

Циљеви

Члан 2.

Удружење економиста SWOT је професионално, нестраначко, невладино и непрофитно удружење, чији циљеви су:

- промоције и унапређивања сарадње између економиста Републике Српске,
- спровођење економских истраживања и анализа и објављивање њихових резултата,
- подстицање и унапређивње сарадње са међународним организацијама и институцијама из области економије,
- развој и унапређивање економског образовања и привредне праксе,
- унапређивање привредног система и економске политике,
- брига о друштвеном положају економске струке, као и промовисање економске струке у Републици Српској,
- афирмација и јачање тржишне привреде,
- његовање етичких норми у професионалном раду,
- подршка развоју свих сектора привреде који су од интереса за Републику Српску.

Дјелатност

Члан 3.

Основни циљеви и дјелатност остварују се:

- организовањем савјетовања, семинара, округлих столова и расправа у вези са проблемима у привреди,
- сарадњом са сродним институцијама у земљи, научним и високошколским институцијама, државним органима и организацијама,
- активностима на омасовљењу удружења,
- организовањем билтена, публикација из области економских наука,
- сарадњом са међународним организацијама и сродним међународним институцијама, као и организовањем међународних активности,
- сарадњом са предузећима у циљу унапређивања њиховог пословања организовањем хуманитарних акција на основу којих се пружа стручна и материјална помоћ установама од општег друштвеног значаја ради повећања њихове ефикасности и ефективности, као и надареним појединцима из области економије пружањем консултантских услуга.

Дјелатност Удружења се остварује на принципима:

- отворености,
- иницијативности,
- лакоће комуникације,
- интернационализације,
- професионалности.

Члан 4.

Удружење своју дјелатност врши на подручју Републике Српске и Босне и Херцеговине.

Организација

Члан 5.

Управни одбор може да формира секције Удружења и надгледа њихов рад и о томе информише Скупштину Удружења.

Свака секција има предсједника којег бира Управни одбор Удружења.

Базичне услове за рад сваке секције обезбјеђује извршни директор Удружења. Извршни директор је дужан да обезбједи координацију секција појединачно, те да организује њихов рад у циљу спровођења стратегија и плана пословања Удружења.

Чланство

А. Пријем и искључивње чланова

Члан 6.

Чланство у Удружењу је добровољно.

Чланство може бити индивидуално и колективно. Чланови могу бити и страни држављани.

Индивидуални члан може бити лице које се бави економским пословима и има најмање завршено додипломско образовање економске струке.

Чланство се постиже попуном приступнице, на основу чега се добија чланска карта уз сагласност Управног одбора Удружења.

Колективни чланови Удружења су привредни субјекти и институције које се учлане у Удружење и плаћају чланарину.

Висина, рокови и начин плаћања чланарине утврђују се одлуком Управног одбора.

Члан 7.

Чланство у Удружењу престаје на основу писмено изражене воље-изјаве члана о иступању (да не жели да буде члан, да је спријечен због болести, итд.).

Чланство може престати и искључењем члана, коју доноси Управни одбор, ако:

1. неоправдано не присуствује сједницама органа Удружења,
2. без оправданог разлога не извршава задатке који су му повјерени,
3. поступа грубом непажњом или намјером да проузрокује штету Удружењу,
4. својим радом нарушава одредбе Статута Удружења,
5. се непрофесионално односи према повјереним задацима и активностима,
6. ако буде осуђен на казну затвора ради несавјесног рада или злоупотребе положаја,
7. и у другим случајевима када то утврди Управни одбор.

У случају става 2. овог члана искључени члан се може жалити Скупштини Удружења, чија одлука је коначна.

Б. Права и обавезе чланова

Члан 8.

Члан има право да:

1. равноправно са другима члановима учествује у остваривању циљева Удружења,
2. бира и буде биран у органе управљања Удружења,
3. буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан је обавезан да:

1. активно доприноси остваривању циљева Удружења,
2. учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења,
3. обавља друге послове који му повјере органи удружења у вези са остваривањем статутарних циљева Удружења.

Члан 9.

Удружење може имати почасне чланове који су посебно заслужни за развој Удружења. Статус почасног члана додјељује Управни одбор.

Удружење води евиденцију чланова.

Начин вођења евиденције, као и обрасце за вођење, у складу са законским прописима, утврђује Управни одбор Удружења.

Чланови удружења имају чланске карте чији облик и садржај утврђује Управни одбор Удружења.

Органи

Члан 10.

Органи Удружења су: Скупштина и Управни одбор, извршни директор и други именовани органи Удружења.

А. Скупштина

Члан 11.

Највиши орган Удружења је Скупштина.

Скупштина обавља своје активности и доноси одлуке на сједницама. Редовне сједнице Скупштине одржавају се најмање једном годишње. Поред редовних сједница, могу се заказати и посебне и ванредне сједнице Скупштине у складу са потребама и околностима.

Сједнице Скупштине су јавне.

Члан 12.

Скупштину чини 21 члан.

Чланови Скупштине бирани су из реда чланова Удружења на начин да именовани органи Удружења спроведу интерни поступак гласања чланова Удружења. Чланови Удружења који појединачно имају највећи број гласова у поступку избора чланова Скупштине представљају чланове Скупштине Удружења.

Сваки члан Удружења има један глас.

Мандат чланова Скупштине траје четири (4) године, са могућношћу поновног избора.

Члан 13.

Скупштина обавља следеће послове:

- доноси Статут, његове измјене и допуне и друге акте одређене Статутом,
- одлучује о припајању, раздвајању, трансформацији, престанку и другим статусним промјенама Удружења,
- бира и разрјешава предсједника и потпредсједника Скупштине и чланове Управног одбора,
- на приједлог Управног одбора, разматра и усваја програм рада и финансијски план Удружења, као и извјештај о раду и финансијски извјештај Удружења за протеклу годину,
- доноси пословних о раду Скупштине,
- одлучује и о другим питањима која нису стављена у надлежност другог органа.

Члан 14.

Предсједник Скупштине, потпредсједници Скупштине, чланови Управног одбора и извршни директор бирају се на мандат од четири (4) године, са могућношћу поновног избора.

Мандат изабраних лица може да престане прије истека рока на који су изабрани, у случају смрти, ако сами поднесу оставку или ако буду опозвани. Опозиви изабраних лица биће покренути ако своје дужности не обављају у складу са Законом, Статутом и општим актима Удружења.

Опозив могу покренути: предсједник Скупштине, Управни одбор, или најмање једна трећина (1/3) чланова Скупштине.

Опозив врши Скупштина јавним гласањем.

Члан 15.

Сједницу Скупштине сазива предсједник Скупштине на сопствену иницијативу, те на иницијативу Управног одбора, или трећине чланова Скупштине.

Одлуку о сазивању сједнице Скупштине председник Скупштине доноси најкасније 10 дана прије њеног одржавања и позив објављује на веб-сајту Удружења.

Члан 16.

Председник Скупштине руководи радом Скупштине, те обавља и друге дужности у складу са Законом, Статутом и одлукама Скупштине.

У случају спријечености председника, сједници Скупштине председава један од потпредседника, а ако су оба потпредседника присутна онда онај који је старији на основу животне доби, а у његовој одсутности на основу животне доби најстарији члан Скупштине.

Члан 17.

Скупштина може да ради и доноси одлуке уколико је присутно више од половине чланова Скупштине.

Скупштина доноси одлуке већином гласова присутних чланова. Гласање је, по правилу, јавно и врши се дизањем руке. У вези са посебно важним питањима Скупштина може одлучити да гласање буде тајно.

О раду Сједнице води се записник.

Б. Управни одбор

Члан 18.

Управни одбор је извршни орган Удружења.

Управни одбор управља активностима Удружења на основу закона, Статута, одлука и других аката Скупштине.

Управни одбор чини седам (7) чланова.

Управни одбор има право да изврши попуњавање, кооптирање Управног одбора највише до два (2) члана, у случају да између двије сједнице Скупштине мјесто члана Управног одбора остане упражњено.

Потврда мандата изабраних чланова на овај начин врши се на сљедећој сједници Скупштине Удружења.

Управни одбор бира председника Управног одбора.

Управни одбор дјелује и одлучује на сједницама.

Сједницу Управног одбора сазива председник, односно особа која га у спријечености замјењује, односно најстарији члан Управног одбора. Сједнице управног одбора се одржавају на основу потребе.

Председник Управног одбора дужан је да сазове сједницу Управног одбора у року од седам (7) дана од дана пријема захтјева за сазивање сједнице. Уколико је председник Управног одбора спријечен, најстарији члан Управног одбора дужан је сазвати сједницу Управног одбора.

Приједлог за одржавање сједнице Управног одбора може дати било који члан Управног одбора или извршни директор Удружења.

Управни одбор одлучује натполовичном већином присутних чланова Управног одбора, ако за поједине ствари није другачије одређено. За пуноправно одлучивање Управног одбора на сједници мора бити присутна натполовична већина свих чланова Управног одбора.

Члан 19.

Управни одбор обавља сљедеће послове-активности:

- припрема и предлаже измјене Статута и других аката које доноси Скупштина,
- формира секције Удружења и о томе обавјештава Скупштину Удружења,
- спроводи политику, закључке и друге одлуке које доноси Скупштина,
- управља имовином Удружења,

- именује инвентурне комисије и доноси одлуке о налазима тих комисија,
- утврђује приједлог програма рада и финансијског плана Удружења, финансијски извјештај и извјештај о раду Удружења за протеклу годину и подноси Скупштини на усвајање,
- бира и разрјешава извршног директора Удружења,
- сарађује са другим институцијама,
- доноси одлуку о изгледу и садржају чланске карте,
- образује стална и повремена радна тијела за реализацију својих одлука,
- разматра и усваја извјештаје радних тијела, које је сам основао,
- доноси упутства и правилнике за Удружење,
- врши и друге послове које му стави у задатак Скупштина или предсједник Управног одбора.

Управни одбор је за свој рад одговоран Скупштини Удружења.

В. Предсједник Управног одбора

Члан 20.

Предсједник Управног одбора руководи радом Управног одбора, а у случају његове спријечености најстарији члан Управног одбора га замјењује.

Предсједник Управног одбора сазива и припрема сједнице Управног одбора, даје приједлоге у вези са питањима која су у надлежности Управног одбора, потписује акте које Управни одбор усвоји на својој сједници.

Стара се о извршењу одлука и закључака Удружења и о уредном вођењу записника у току сједница Управног одбора.

Предсједник Управног одбора одговоран је за спровођење политике Удружења, одлука и закључака Управног одбора.

Г. Извршни директор Удружења

Члан 21.

Извршни директор заступа и представља Удружење у правном промету са трећим лицима. Извршни директор обезбјеђује техничке и друге услове за рад секција Удружења, као и координацију рада секција.

За свој рад извршни директор је одговоран Управном одбору Удружења. Извршни директор је одговоран за оперативни рад стручне службе Удружења, односно за административно-техничке послове Удружења.

Д. Савјетодавни одбор

Члан 22.

Поред поменутих органа у претходним члановима Статута, Удружење образује и Савјетодавни одбор као савјетодавно тијело у оквиру Удружења.

Критеријуме за избор чланова Савјетодавног одбора доноси Управни одбор Удружења.

Сукоб интереса

Члан 23.

Члан Управног одбора не може гласати за ствари или против ствари у којима његови имовински интереси, интереси брачног друга или његовог сродника до трећег степена могу бити у супротности са интересима удружења, нити у вези са стварима које се односе на правно лице које је под контролом дотичног члана, или у којем он има имовински интерес.

Правни послови из претходног става морају се закључити по тржишној вриједности, или под условима који су најповољнији за Удружење.

Средства

Члан 24.

Удружење прибавља средства од:

- чланарина,
- донација,
- конкурисањем пројектима код разних институција или фондација,
- организовањем едукација, семинара и слично,
- маркетиншким активности у вези са за радом Удружења,
- пружањем консултантских услуга,
- из других извора.

Прибављање средстава се врши у складу са Законом.

Члан 25.

Скупштина је орган који надзире законито кориштење средстава удружења. У правном промету са трећим лицима Удружење наступа самостално и без ограничења.

Члан 26.

Удружење води пословне књиге у складу са законом.

Печат и знак

Члан 27.

Удружење има свој печат и штамбиљ.

Печат удружења је округлог облика на којем пише: УДРУЖЕЊЕ ЕКОНОМИСТА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ БАЊА ЛУКА, ћирилицом и латиницом са стране и у средини SWOT.

Штамбиљ удружења је правоугаоног облика и садржи назив Удружења, ознаку за дјеловодни број и ознаку за датум.

Члан 28.

Удружење има свој знак.

Одлуком Скупштине утврђује се изглед и садржина знака удружења.

Извјештавање и јавност рада

Члан 29.

Извршни директор се стара о редовном обавјештавању чланства и јавности о раду и активностима удружења, непосредно или интерним публикацијама, саопштењима за јавност или на други погодан начин.

Сарадња

Члан 30.

Ради остварења својих циљева, Удружење успоставља контакте и сарађује са другим стручним, научним, образовним и сличним удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити другим домаћим, страним или међународним удружењима или асоцијацијама удружења, која обављају исту или сличну статутарну дјелатност, о чему одлуку доноси Скупштина.

Удружење може заједно са другим домаћим, страним или међународним удружењем, или у неком сличном организационом облику, заједнички обављати статутарну активност на основу заједничког пројекта или на други погодан начин.

Одлуку о сарадњи из става 3. овог члана доноси Управни одбор, осим ако оваква сарадња није већ предвиђена стратешким или годишњим планом, односно другим актом Удружења.

Престанак рада и брисање из регистра

Члан 31.

Удружење престаје са радом када се испуне услови из члана 40. Закона о удружењима и фондацијама Републике Српске.

Члан 32.

У случају престанка рада Удружења и његовог брисања из регистра, преостала имовина распоређује се сродним удружењима.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 33.

За успјешно остваривање програмских циљева и задатака Удружења, Удружење може додјеливати новчане награде на основу критеријума које утврђује Управни одбор Удружења.

Члан 34.

Захтјев за измјену и допуну овог статута могу поднијети:

- Управни добор,
- трећина чланова Скупштине,
- 25% чланова Удружења.

Захтјев се подноси предсједнику Скупштине у нацрту акта са образложењем, на основу чега је предсједник Скупштине дужан у року од најдаље мјесец дана да сазове сједницу Скупштине Удружења.

Измјене и допуне Статута доносе се на Скупштини двотрећинском већином гласова чланова Скупштине.

Члан 35.

Статут ступа на снагу даном доношења.

Измјене и допуне Статута врше се на начин и по поступку утврђеном за његово доношење.

Бања Лука

10. септембра 2018. године

Предсједник Скупштине:

Горан Рачић, с. р.