

BITNI ELEMENTI PRAĆENJA IZVRŠENJA UGOVORA

Sadržaj

SADRŽAJ:

- Pojam ugovora
- Zaključivanje ugovora
- Elementi ugovora
- Aktivnosti nakon zaključenja ugovora
- Zaključak

Pojam ugovora

- Ugovor o javnoj nabavci roba, radova ili usluga – ugovor u pisanoj formi koji se zaključuje radi ostvarivanja finansijske koristi, a za predmet ima nabavku roba, izvođenje radova ili obezbjeđenje usluga

Zaključivanje ugovora

- Provedena procedura – zaključenje ugovora
- Tenderska dokumentacija sadrži osnovne i posebne elemente ugovora ili nacrt ugovora
- Provedena procedura – Zakon o javnim nabavkama
- Zaključivanje ugovora – Zakon o obligacionim odnosima
- Raskid ugovora i kašnjenja – Zakon o obligacionim odnosima

Zaključivanje ugovora

- Zaključivanjem ugovora nije završen proces nabavke
- Ciklus nabavke: planiranje, provođenje i realizacija
- ZJN uspostavlja sistem javnih nabavki u BiH, prava, dužnosti i odgovornosti učesnika u postupcima nabavke i postupak kontrole javnih nabavki

Zaključivanje ugovora

- Cilj ZJN je obezbjeđenje:
 - najefikasnijeg načina korištenja javnih sredstava s obzirom na svrhu i predmet javne nabavke;
 - izvršenja nabavke i dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavci, koji vrše ugovorni organi u skladu sa postupcima utvrđenim ZJN i

Zaključivanje ugovora

- da pri tome ugovorni organi preduzmu sve potrebne mjere kako bi se obezbijedila pravedna i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavljačima, uz ostvarivanje jednakog tretmana, nediskriminacije i transparentnosti

Elementi ugovora

- Elementi ugovora:
 - ugovorne strane,
 - predmet nabavke,
 - količina-specifikacija, predmjer i predračun radova,
 - ugovorena cijena,
 - način plaćanja i žiro-račun,
 - rok za isporuku ili izvođenje radova-trajanje ugovora i početak izvršenja ugovora,

Elementi ugovora

- mjesto isporuke ili izvođenja radova,
- garantni rok,
- dostavljanje garancije za dobro izvršenje ugovora,
- kako se vrši prijem robe, radova ili usluga,
- nadzorni ogran ili lice za prijem robe-usluge, komisija za prijem,
- prava i obaveze ugovornih strana,
- odgovornosti ugovornih strana,

Elementi ugovora

- zaštitne klauzule,
- otklanjanje nedostataka pri isporuci, plaćanje penala,
- uslovi za raskid ugovora,
- ko je nadležan u slučaju spora...

Aktivnosti nakon zaključenja ugovora

- Aktivnosti nakon zaključenja ugovora:
 - praćenje rokova za isporuku ili izvođenje radova,
 - praćenje kvaliteta vršenja usluga, isporuke roba ili izvođenja radova,
 - ovjera faktura-situacija – potvrda da su radovi kvalitetno izvedeni...

Aktivnosti nakon zaključenja ugovora

- Problemi pri realizaciji ugovora:
 - Neodgovarajuća projektna dokumentacija, specifikacija ili projektni zadatak,
 - Dodatni radovi, robe ili usluge,
 - Neadekvatno vršenje nadzora, prijema roba ili usluga,
 - Nepoštovanje rokova za izvršenje ugovora,

Aktivnosti nakon zaključenja ugovora

- Dodatne isporuke robe:
 - čl.11. (4) b) 2) – za dodatne isporuke koje vrši prvobitni dobavljač, a koje su namjenjene ili kao djelimična zamjena redovnih isporuka ili ugradnji, ili kao proširenje postojećih isporuka ili ugradnji, kada su prethodni ugovori još uvijek na snazi, kada nema suštinskih izmjena u cijenama i drugim uslovima, kada bi promjena dobavljača obavezala ugovorni organ na nabavku materijala različitih tehničkih karakteristika, što bi kao rezultat imalo nekompatibilnost sa postojećom opremom...

Aktivnosti nakon zaključenja ugovora

- Dodatno izvršenje usluga ili izvođenja radova:
 - čl.11. (4) d) 1) – za dodatne usluge ili radove koji nisu uključeni u prvobitno razmatrani projekat ili u prvobitno zaključen ugovor ali koji, usljed nepredviđenih okolnosti, postanu neophodni za izvršenje ili izvođenje u njima opisanih usluga, odnosno radova i kada takve dodatne usluge ili radovi ne mogu tehnički ili ekonomski da se odvoje od glavnog ugovora bez većih nepogodnosti za ugovorni organ

Aktivnosti nakon zaključenja ugovora

- Nove usluge ili radovi:
 - čl.11. (4) d) 2) – za nove usluge ili radove koji predstavljaju ponavljanje sličnih usluga ili radova povjerenih dobavljaču kojem je isti ugovorni organ dodjelio raniji ugovor, uz uslov da su takve usluge ili radovi u skladu sa osnovnim projektom za koji je bio dodijeljen prvi ugovor u skladu sa otvorenim ili ograničenim postupkom. Na mogućnost vođenja postupka treba ukazati već pri raspisivanju tendera za prvi projekat

Aktivnosti nakon zaključenja ugovora

- Dodatne isporuke robe, usluga ili radova – problem za ugovorni organ:
 - dolazi do povećanja ugovorenih vrijednosti
 - dolazi do probijanja rokova za izvršenje ugovora
 - obaveza provođenja odgovarajućeg postupka nabavke

Aktivnosti nakon zaključenja ugovora

- Raskid ugovora – primjenjivati klauzule iz ugovora o raskidu ugovora
- Nakon okončanja međusobnih prava i obaveza iz ugovora koji se raskida može se pokrenuti ponovni postupak nabavke
- Prihvatanje robe boljeg ili lošijeg kvaliteta od ugovorenog – nije dozvoljeno

Aktivnosti nakon zaključenja ugovora

- Obračun penala za kašnjenje kod realizacije ugovora
- Aktiviranje garancije za dobro izvršenje ugovora
- Zapisnik o primopredaji robe ili izvršenju usluge
- Tehnički prijem izvedenih radova i izvještaj nadzornog organa

Aktivnosti nakon zaključenja ugovora

- Zapisnik o primopredaji robe ili usluga treba da sadrži:
 - Ugovorne strane
 - Datum isporuke
 - Kvalitativni i kvantitativni prijem
 - Potpisi ugovornih strana.

Aktivnosti nakon zaključenja ugovora

- Izvještaj nadzornog organa treba da sadrži:
 - Ugovorne strane
 - Izvedene radove
 - Datum početka i završetka radova
 - Ugovorena vrijednost i vrijednost izvedenih radova
 - Probleme pri realizaciji ugovora
 - Razlozi odstupanja od ugovorenih vrijednosti
 - Razlozi pojave viška, manjka, nepredviđenih i dodatnih radova

Zaključak

- Ugovorni organi moraju u ugovor navesti sve okolnosti koje se mogu pojaviti u toku realizacije ugovora (prava i obaveze, rokove, zaštitne klauzule...)
- Ugovorni organi moraju imati osposobljenu kadrovsku strukturu za praćenje realizacije ugovora
- Ugovorni organi moraju reagovati na svako kršenje odredbi ugovora

HVALA NA PAŽNJI.